



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUÍNA
ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO DE
CONTRATUALIZAÇÃO

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO DE CONTRATUALIZAÇÃO - CAC, NOMEADA CONFORME PORTARIA ° 9.027/2024.

Ao onze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e quatro (11/12/2024), às 14h00min reuniram-se os membros titulares e suplentes que compõem a Comissão de Acompanhamento de Contratualização - CAC, nomeados conforme Portaria nº 9.027/2024, na Secretaria Municipal de Saúde de Juína/MT. Iniciou-se a reunião, com a presença dos membros que abaixo subscrevem esta Ata, a qual teve como pauta o monitoramento do cumprimento das metas quanti-qualitativas do Hospital Municipal de Juína Dr. Hideo Sakuno referente à **competência novembro/2024**. A avaliação dos indicadores foi realizada com base nas metas quantitativas e qualitativas pactuadas por meio do **Contrato de Gestão Nº 001/2022**, firmado entre a Prefeitura Municipal de Juína e o Instituto Social de Saúde São Lucas-ISSSL, assinado em 01 de setembro de 2022. Dando início aos trabalhos para as deliberações foram analisados pelos membros da comissão, o Instrumento de Avaliação das Metas dos Hospitais Filantrópicos Contratualizados e seus anexos: **a) Relatórios de Gestão do ISSSL; b) Documento Descritivo; c) Documentos apresentados pelo estabelecimento para análise das metas qualitativas, atas de reuniões, questionário aplicado à pesquisa de satisfação do usuário**. A reunião foi aberta e conduzida pela Sra. Vanessa Sabatine Bataier. Na sequência, foi realizada a avaliação de desempenho referente aos indicadores das metas quantitativas, conforme Documento Descritivo, para efeito de pagamento pelo cumprimento das metas **QUANTITATIVAS**, as quais são considerados **60%** (sessenta por cento) dos recursos que compõe o orçamento VARIÁVEL MENSAL, totalizando o valor de **R\$ 483.208,51 (Quatrocentos e oitenta e três mil, duzentos e oito reais e cinquenta e um centavos)**. Durante a avaliação das metas foram feitas as seguintes considerações: A produção dos exames de laboratório clínico totalizou o montante de 3.480 procedimentos no mês novembro/2024, parcialmente realizados pelo Laboratório Municipal. **2.** Quanto aos procedimentos de consultas/atendimentos e avaliações do ambulatório de especialidade, a comissão identificou que do total de 3.000 atendimentos o hospital apresentou 3071, equivalente a que 102% dos serviços contratualizados. **3.** Quanto aos serviços de apoio diagnóstico de ultrassonografia, o Hospital realizou 155 exames em caráter ambulatorial, atingindo, portanto, 129% da meta. **4.** Quanto às metas hospitalares de internação clínica, o hospital atingiu 158 dos 170 pactuados, perfazendo de 93% da meta. Quanto às cirurgias eletivas/urgência/emergência, o hospital apresentou 89% da meta contratualizada, executando 76 procedimentos dos 85 contratualizados das cirurgias eletivas e de urgência e emergência, portanto, cumpriu a meta, conforme estabelecido no documento descritivo. Quanto às metas de obstetrícia, o Hospital realizou 52 procedimentos, atingindo 80% dos serviços contratualizados. Isso posto, concluiu-se a avaliação das metas QUANTITATIVAS. Concluindo a análise, **a CAC validou o repasse da parcela variável**, referente às metas quantitativas em sua integralidade, mediante ao cumprimento do contrato de gestão e seus anexos. Sem

El Bando

Vanessa



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUINA
ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO DE
CONTRATUALIZAÇÃO

43 mais observações, passou-se para a avaliação das metas **QUALITATIVAS**. Para
44 efeito de pagamento pelo cumprimento das metas qualitativas, serão considerados
45 40% (quarenta por cento) dos recursos que compõe o orçamento global/mensal, **R\$**
46 **322.139,01 (trezentos e vinte dois mil, cento e trinta e nove reais e um centavo)**.
47 Os indicadores de qualidade são monitorados através de relatórios e atas
48 apresentados pelo Hospital contratualizado e validados pela CAC. Deste modo, o
49 Hospital **alcançou 95 pontos**, perfazendo a faixa de desempenho de 100% do valor
50 previsto da parcela variável conforme metas qualitativas. A primeira pauta a ser
51 debatida foi referente a renovação das 30 consultas ambulatoriais mensais do
52 médico infectologista por mais 04 (quatro) meses no valor de 32.000,00 (trinta e dois
53 mil reais), após avaliação foi aprovado a renovação do 25º termo aditivo por todos. A
54 Srº Jhenifer apresentou para comissão as notas fiscais do concerto do RX
55 totalizando 10.890,00 (dez mil oitocentos e noventa mil, atualmente no caixa da cac
56 consta 11.932,80 (onze mil novecentos e trinta e dois reais e oitenta centavos). Será
57 realizado uma avaliação minuciosa de toda produção de Raio – x realizado na UPA
58 de responsabilidade do Instituto São Lucas dos meses de junho a novembro para
59 que o valor da glosa fique no caixa da CAC para uso de melhorias na Unidade.
60 Suzamar na página 07 referente a internação da Ginecologia e obstetrícia o valor na
61 bate somando todos os procedimentos, jhenifer relatou que o valor correto é 52
62 internações. Sobre a taxa de ocupação apresentada correta é 76% e não 75%, nas
63 Atas de revisão de prontuário todo mês mostra permanências dos mesmos erros, a
64 comissão solicita educação permanente. Ata da CCIH teve um caso de COVID e
65 faltou discussão da equipe e solicitamos que seja melhorado as atas. Na Ata do
66 óbito também solicitamos melhora pois está muito resumido, Nas Atas de notificação
67 de agravos, após observar aumento de acidente com perfuro cortante, a comissão
68 solicita também educação permanente na área. Referente a pesquisa de satisfação
69 não ficou claro quem realmente faz a pesquisa de satisfação, sugerimos que seja
70 realizado uma pesquisa de satisfação eletrônica, dessa forma teria mais
71 transparência. A taxa de CCIH deverá ser revisada, pois não bate o número de
72 paciente dias não bate com o relatório do ISSSL, Jhenifer irá revisar a forma que é
73 realizado. Sobre as metas apresentadas pelo relatório de gestão principalmente em
74 relação a internação, que diverge do relatório do estado que usa através do
75 INDICASUS, foi entramos em consenso a necessidade de um apostilamento da
76 forma de apresentação do relatório de gestão considerar o INDICASUS. Jhenifer
77 apresentou nova suplente da Organização Social de Saúde, Maria Carolini Morandi
78 de Carvalho. A pauta estando cumprida, a reunião foi encerrada às 17H08min, esta
79 Ata contém 2 páginas com setenta e duas linhas. Eu, Vanessa Sabatine Bataier,
80 lavrei e datei a presente Ata que segue assinada por todos os membros presentes
81 da Comissão de Acompanhamento de Contratualização e participantes.

82 **1. REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUÍNA:**

83 Titular: Vanessa Sabatine Bataier Vanessa S. Bataier

84 **3. REPRESENTANTES DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE SAÚDE:**

J. Brondão

V. Sabatine



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUÍNA
ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO DE
CONTRATUALIZAÇÃO

85 Titular: Jhenifer S. M. Macedo

Jhenifer S. Macedo

86 **4. REPRESENTANTES DO ESCRITÓRIO REGIONAL DE SAÚDE DE JUÍNA/MT:**

87 Titular: Suzamar Leite

Suzamar Leite Bonde
